



# COMUNE DI SADALI

PROVINCIA SUD SARDEGNA

Viale G. Deledda, n. 1 C.A.P. 09062 - P.I. 00160520912

Prot. 6483

## AVVISO PUBBLICO

### SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO TECNICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI FUNZIONI IN MATERIA DI SUPPORTO E PROGETTAZIONE TECNICA, ESECUZIONE DI OPERE E INTERVENTI PUBBLICI E GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALLA LORO REALIZZAZIONE NELL'AMBITO DEI PROGETTI RICADENTI NEL PNRR – COMPRESO PROFILO JUNIOR

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 1 della legge 30 dicembre 2020 n. 178 (Legge di Bilancio 2021) che ha disposto:

- al comma 179 «*a decorrere dal 1° gennaio 2021, al fine di garantire la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione Europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, in deroga ai vincoli assunzionali previsti dalla disciplina vigente e con oneri a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020, di cui alla deliberazione CIPE n. 46/2016, integrato sul piano finanziario dalla deliberazione del CIPE n.36/2020, in applicazione dell'art.242, commi 2 e 5 del D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla legge n.77/2020, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, che, nell'ambito di tali interventi, rivestono ruoli di coordinamento nazionale e le autorità di gestione, gli organismi intermedi o i soggetti beneficiari delle regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia possono assumere, con contratto di lavoro a tempo determinato di durata corrispondente ai programmi operativi complementari e comunque non superiore a trentasei mesi, personale non dirigenziale in possesso delle correlate professionalità, nel limite massimo di 2800 unità ed entro la spesa massima di 126 milioni di euro annui per il triennio 2021-2023*»;
- al comma 180 «*entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di Bilancio 2021, con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro del Sud e la Coesione Territoriale di concerto con il Ministro per la Pubblica Amministrazione e con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Unificata di cui all'art.8 del D.Lgs. n.281/97, sulla base della ricognizione del fabbisogno di personale operato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, sono ripartite tra le amministrazioni interessate le risorse finanziarie e il personale di cui al comma 179, individuandone i profili professionali e le categorie*»;
- al comma 181 «*il reclutamento è effettuato mediante concorsi pubblici, per titoli ed esami, organizzati dal Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art.4, comma 3-quinquies, del D.L. n. 101/2013, convertito con modificazioni dalla legge n.125/2013 e dell'art. 35, comma 5 del D.Lgs. n.165/2001, con le modalità di cui all'art. 3, comma 6, della legge n. 56/2019*»;
- al comma 182 «*l'Agenzia per la Coesione Territoriale svolge il monitoraggio sulla corrispondenza delle attività svolte dai soggetti di cui al comma 179 agli scopi e agli obiettivi dei relativi programmi operativi complementari*»;

Dato atto che, in attuazione della normativa sopra richiamata, l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha avviato:

- la procedura per la selezione e l'assunzione di 2.800 tecnici specializzati nelle amministrazioni del Mezzogiorno (Autorità di Gestione dei PO regionali, Province, Città Metropolitane, Comuni e Comuni delle aggregazioni individuate), con il bando del concorso pubblico, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile 2021 e modificato con successivo provvedimento pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 46 dell'11 giugno 2021;
- una seconda procedura per la selezione e l'assunzione di 2.022 tecnici specializzati nelle amministrazioni del Mezzogiorno (Autorità di Gestione dei PO regionali, Province, Città Metropolitane, Comuni e Comuni delle aggregazioni individuate) con il bando del concorso pubblico, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 82 del 15 ottobre 2021;

Considerato che il D.L. n. 36 del 30 aprile 2022 recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", convertito con modificazioni con Legge n. 79 del 29 giugno 2022, prevede all'art. 11 che *"Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato"*;

Preso atto che il Comune di Sadali è compreso nell'allegato 1 del DL 36/2022 quale ente beneficiario dell'importo di €. 115.098,69 per la stipula di un contratto di collaborazione ex art. 7, commi 6 e 6 bis del D.lgs. 165/2001 per l'espletamento di funzioni di gestione, rendicontazione e controllo, nell'ambito degli interventi del PNRR, per la durata di tre anni;

Ritenuto necessario attivare il supporto di che trattasi per l'avvio e l'attuazione degli interventi del PNRR, dedicata specificatamente alle funzioni di gestione, rendicontazione e controllo (FG) nell'ambito degli interventi del PNRR;

Richiamata

- la Delibera della Giunta Comunale n. 52 del 30/09/2022;
- la determina del RST n. 192 del 11.11.2022

## RENDE NOTO

### ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO E REQUISITI PROFESSIONALI

Il presente avviso ha ad oggetto la selezione di n. 1 esperto tecnico per il conferimento di incarico di funzioni in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione – anche profilo JUNIOR per l'attuazione degli interventi ricadenti nel PNRR, ai sensi dell'art. 7, co. 6, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.

Il presente avviso è corredato dell'allegato n. 1 "Domanda di partecipazione", che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso.

**Il profilo ricercato è quello di seguito sintetizzato: ESPERTO TECNICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI FUNZIONI IN MATERIA DI SUPPORTO E PROGETTAZIONE TECNICA, ESECUZIONE DI OPERE E INTERVENTI PUBBLICI E GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALLA LORO REALIZZAZIONE – ANCHE PROFILO JUNIOR, CON ESPERIENZA LAVORATIVA FINO A TRE ANNI.**

L'incaricato/a dovrà svolgere la propria attività, ai sensi degli artt. 2222-2229 e ss. del codice civile, senza vincolo di subordinazione. La prestazione dovrà essere svolta autonomamente, in raccordo con il Responsabile di Servizio di riferimento al quale competerà fornire le relative direttive.

L'esperienza è riferita agli anni di attività professionale presso la P.A. o privati, nonché libera professione, con funzioni di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione.

## **ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla selezione i candidati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità:

- a) essere cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione europea;
  - b) godere dei diritti civili e politici;
  - c) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - d) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
  - e) per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana;
  - f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego pubblico;
  - g) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - h) di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza, ai fini dell'applicazione art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 135/2012, come novellato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. n. 114/2014;
  - i) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190", né di trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitti di interessi, in relazione all'incarico oggetto della procedura di cui al presente avviso;
  - j) essere in possesso del seguente titolo di studio:
    - laurea (L): L-1 - Beni culturali; L-43 - Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali L; L-7 - Ingegneria civile e ambientale; L-17 - Scienze dell'architettura; L-21 - Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale; L-23 - Scienze e tecniche dell'edilizia; L-32 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura; L-34 - Scienze geologiche;
    - laurea magistrale (LM): LM-10 - Conservazione dei beni architettonici e ambientali; LM-11 - Conservazione e restauro dei beni culturali; LM-23 - Ingegneria civile; LM-24 - Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-3 - Architettura del paesaggio; LM-4 - Architettura e ingegneria edile-architettura; LM-48 - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; LM-75 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio; LM-74 Scienze e tecnologie geologiche; LM-79 - Scienze geofisiche; LM-35 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio; LM-31 - Ingegneria gestionale; o titoli equiparati secondo la normativa vigente;
  - f) essere in possesso di comprovata esperienza professionale strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta e delle competenze ricercate.
- Il possesso del requisito inerente alla comprovata esperienza professionale, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione di cui all'Allegato n. 1, specificando il periodo di esperienza maturata nel settore richiesto.
- Ai fini del calcolo degli "anni di esperienza professionale nel settore", si considerano i periodi lavorativi maturati nello specifico settore indicato.
- L'esperienza è riferita agli anni di attività professionale presso la P.A. o privati, nonché libera professione, nell'ambito di interventi per la realizzazione di opere pubbliche (supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione).

Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo per cui andrà specificata l'esperienza ritenuta più qualificante per ciascun singolo periodo contrattuale non sovrapponibile. Fermo ciò restando, è possibile per il candidato dichiarare più esperienze professionali effettuate nello stesso anno solare.

Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., possono inoltre partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione. Devono essere dichiarati i requisiti solo se documentabili, anche ai fini dei controlli successivi.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente avviso e in tutta la documentazione allegata. Il presente avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Comune al conferimento degli incarichi, e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito web senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune.

### **ART. 3 – PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA E CONTENUTO DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI ALLEGATI**

La domanda di partecipazione alla selezione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, deve essere presentata a far data dalla pubblicazione del presente avviso e deve rispettare, pena l'esclusione, le prescrizioni e le modalità di trasmissione di seguito riportate:

- essere redatta e conforme allo schema di cui all'Allegato n. 1 al presente avviso, lasciando inalterati i contenuti anche laddove non di pertinenza del candidato. Le parti di dichiarazione vanno sempre rese, anche se negative, pertanto lasciando vuoto o "barrando" lo spazio che si ritiene di non dover compilare perché non di pertinenza;
- essere sottoscritta con firma autografa sull'ultima pagina (con firma per esteso e leggibile), e successivamente scansionata in formato .pdf. È possibile la presentazione della domanda firmata digitalmente.
- essere corredata degli allegati che devono rispettare le caratteristiche di seguito indicate:
  - *Curriculum vitae* (CV) in formato europeo, scansionato in formato PDF. Nel CV devono risultare le esperienze professionali nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle competenze ed esperienze specifiche richieste e i titoli di cui all'art. 6 del presente avviso e devono essere coerenti e riconducibili al profilo richiesto.

Gli elementi oggetto di valutazione (es. contratti di lavoro, titoli, etc.) devono essere documentabili ai fini dei successivi controlli di cui all'art. 7 del presente avviso. La documentazione probante sarà successivamente richiesta dall'Amministrazione, non essendo necessario allegarla nella fase di presentazione della domanda.

Il *curriculum vitae*, in lingua italiana, datato e sottoscritto all'ultima pagina con firma autografa (con firma per esteso e leggibile), o con firma digitale, deve essere redatto in formato pdf in un unico file.

- Copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, trasmesso in formato pdf in un unico file separato dalla domanda e dal CV, qualora la domanda sia sottoscritta con firma autografa.

I candidati devono autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni e integrazioni.

La trasmissione della **domanda di partecipazione**, del **CV** e del **documento di identità**, ciascuno di essi in PDF, deve avvenire solo in formato elettronico tramite posta elettronica certificata (PEC) - a mezzo di una unica posta elettronica certificata (PEC) - al seguente indirizzo PEC: [protocollo@pec.comune.sadali.nu.it](mailto:protocollo@pec.comune.sadali.nu.it). L'oggetto della PEC deve riportare la dicitura: "**Avviso esperto tecnico- anche profilo JUNIOR -PNRR**"

La domanda deve pervenire dal candidato mediante la propria casella di posta elettronica certificata secondo le vigenti disposizioni (art. 65 D.Lgs. n. 82/2005) ossia da PEC la cui titolarità sia associata all'identità del candidato.

**La domanda deve pervenire entro il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 15 Dicembre 2022**

Ai fini dell'ammissibilità fa fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella PEC del Comune di Sadali.

Non saranno prese in considerazione le domande/documentazioni sostitutive che perverranno al Comune oltre il termine fissato per la ricezione delle domande o secondo modalità diverse da quella descritta nei precedenti commi o che, anche a seguito del perentorio termine previsto da eventuale soccorso istruttorio, dovessero risultare incomplete. Il Comune inoltre non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, erronee comunicazioni, quale ne sia la causa o comunque imputabili al candidato o a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

Il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura è quello della posta elettronica certificata (PEC) da cui perviene la domanda di partecipazione. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente tramite PEC al citato indirizzo: [protocollo@pec.comune.sadali.nu.it](mailto:protocollo@pec.comune.sadali.nu.it).

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente avviso e in tutta la documentazione allegata.

#### **ART. 4 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Il Comune, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all' art. 3 del presente Avviso.

Ai fini della verifica di cui al precedente comma, costituiscono **cause di esclusione**:

- a) la mancanza della firma del candidato sulla domanda (digitale o autografa);
- b) la presentazione della domanda oltre il termine fissato dal presente avviso;
- c) la trasmissione della domanda e degli allegati, all'indirizzo PEC indicato nell'avviso, con un mezzo diverso dalla PEC e/o con una PEC non associata al candidato;
- d) la trasmissione della domanda e degli allegati, ad un indirizzo PEC diverso da quello indicato nell'avviso o con modalità diverse da quelle ivi indicate;
- e) la mancanza dei requisiti prescritti dal presente bando;
- f) essere collocato in quiescenza alla data di pubblicazione dell'Avviso.

#### **ART. 5 - COMMISSIONE**

La Commissione è composta da un numero dispari di componenti, minimo tre, un Presidente e altri due componenti, coadiuvati da un Segretario, scelti nell'ambito del personale dell'Ente o di altra Pubblica Amministrazione in relazione alle specificità tematiche, professionali o tecniche richieste dalla selezione e secondo la normativa vigente.

La Commissione procede alla valutazione attraverso le seguenti fasi:

*fase a)* valutazione dei titoli e del *curriculum vitae* sulla base dei criteri indicati al successivo art. 6.

È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di **10 punti**; sono valutate solo le esperienze di cui siano desumibili tutti i dati e le informazioni necessari e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare la valutazione, specificando l'Amministrazione/ente/soggetto per il quale è stata prestata l'attività, il periodo (mese e anno di inizio e fine), l'oggetto dell'incarico e le attività svolte.

Concorrono alla valutazione tutti gli anni di esperienza maturati in coerenza con il profilo richiesto dal presente avviso.

*fase b)* colloquio individuale teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nella candidatura, nonché l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di **30 punti**.

**Il punteggio massimo complessivo attribuibile nelle due fasi è di 40 punti.**

#### **ART. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Il Comune individuerà il soggetto a cui conferire l'incarico mediante procedura di selezione volta in particolare a verificare la coerenza e la corrispondenza circa l'esperienza professionale in relazione alle

competenze specifiche richieste e la coerenza con gli ambiti di intervento e le attività per cui il candidato si propone in base alle esperienze indicate nel curriculum.

La Commissione attribuirà i punteggi per i titoli (max 10) come di seguito dettagliati.

La valutazione è effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione alla selezione. Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente avviso. Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessari per la valutazione.

I titoli valutabili non potranno superare il valore massimo complessivo di dieci punti, ripartiti tra titoli di studio (massimo sei punti) e altri titoli (massimo quattro punti). La valutazione dei titoli avverrà con l'assegnazione dei seguenti punteggi:

**a) Titoli di studio fino a un massimo di sei punti:**

**a.1) voto di laurea** relativo al titolo di studio che, nell'ambito di quelli utili per l'ammissione alla selezione (laurea, diploma di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, laurea a ciclo unico), produce per il candidato il miglior risultato avuto riguardo al voto e alla data di conseguimento del titolo secondo i seguenti criteri:

- qualora il predetto titolo di studio sia stato conseguito non oltre quattro anni prima del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, i punteggi di seguito previsti sono raddoppiati;
- resta fermo che, qualora il candidato sia in possesso della laurea specialistica o magistrale oltre alla laurea, sarà attribuito il miglior punteggio conseguibile in base al voto e alla data di conseguimento dei titoli di studio.

Punteggi attribuiti al voto di laurea:

- da 66/110 a 75/110 o equivalente **punti 0,20**;
- da 76/110 a 84/110 o equivalente **punti 0,30**;
- da 85/110 a 89/110 o equivalente **punti 0,40**;
- da 90/110 a 94/110 o equivalente **punti 0,50**;
- da 95/110 a 99/110 o equivalente **punti 0,60**;
- da 100/110 a 103/110 o equivalente **punti 0,80**;
- da 104/110 a 106/110 o equivalente **punti 1,00**;
- da 107/110 a 109/110 o equivalente **punti 1,50**;
- da 110/110 a 110/110 e lode o equivalente **punti 2,00**;

**a.2) punteggi attribuiti agli ulteriori titoli** rispetto a quello minimo previsto come requisito per l'accesso:

- **0,50 punti** per la laurea specialistica e magistrale che sia il proseguimento della laurea indicata quale requisito ai fini della partecipazione ovvero per la laurea a ciclo unico o per il diploma di laurea;
- **0,25 punti** per ogni laurea (laurea, diploma di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, laurea a ciclo unico) ulteriore rispetto al titolo di studio utile per l'ammissione alla selezione, con esclusione delle lauree propedeutiche alla laurea specialistica o laurea magistrale di cui al punto precedente.

**a.3) formazione post-laurea:**

- **0,25 punti** per ogni master universitario di primo livello;
- **0,50 punti** per ogni master universitario di secondo livello;
- **0,75 punti** per ogni diploma di specializzazione;
- **0,75 punti** per ogni dottorato di ricerca;

**b) Titoli professionali fino a un massimo di 4 punti**, secondo i seguenti criteri:

esperienza professionale maturata in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione.

Ai fini della valutazione dell'esperienza professionale sono riconosciuti i seguenti punteggi:

**b.1) In caso di rapporti di lavoro dipendente, di collaborazione e consulenza** verso pubbliche amministrazioni e/o privati: **1,00 punto per ogni anno**.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, per il computo dell'anno si richiedono almeno duecento giornate lavorative;

**0,50 punti** per periodi compresi fra 100 e 199 giornate;

**0,25 punti** per periodi compresi fra 50 e 99 giornate;

**0,10 punti** per periodi compresi fra 20 e 49 giornate.

Per il computo delle giornate lavorative possono considerarsi anche più rapporti di lavoro;

Ai fini del calcolo degli “*anni di esperienza professionale nel settore*”, si considerano i periodi lavorativi anche non continuativi, maturati nello specifico settore indicato.

Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo per cui andrà specificata l'esperienza ritenuta più qualificante per ciascun singolo periodo contrattuale non sovrapponibile.

**b.2) Abilitazione all'esercizio delle professioni per le quali è richiesta la laurea, punti 1.**

La Commissione espletata la valutazione dei titoli, in ossequio ai criteri sopra indicati, redige l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito.

#### **ART. 7 - COLLOQUIO E GRADUATORIA**

Sono invitati al colloquio, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito, un numero di candidati almeno pari al doppio delle posizioni richieste e comunque in numero non superiore a quattro.

I candidati ammessi a colloquio (se del caso anche in modalità telematica) saranno convocati – con indicazione di data e di orario del colloquio con avviso pubblicato all'albo pretorio dell'Ente e sul sito internet con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La rinuncia e/o l'assenza ingiustificata nella data e nell'ora stabilita del colloquio, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Il colloquio si intende superato qualora i candidati conseguano un punteggio pari o superiore a 21.

Al termine la Commissione stila la rispettiva graduatoria finale, sommando al punteggio conseguito per i titoli e quello ottenuto in esito al colloquio.

La “graduatoria finale” è predisposta dalla Commissione secondo l'ordine di merito e contiene il vincitore della selezione e gli idonei non vincitori.

In caso di parità di punteggio anche ai fini dell'eventuale incarico da conferire prevale il maggior punteggio conseguito al colloquio.

Il provvedimento contenente la “graduatoria finale” è pubblicato sul sito web istituzionale del Comune, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il Comune procede ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato dal vincitore in sede di domanda e nel *curriculum vitae*. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i

Le esperienze lavorative devono essere comprovabili da documenti afferenti allo svolgimento dei singoli incarichi (contratti, attestati del datore di lavoro) non rilevando il mero possesso di altre forme documentali (es. iscrizioni in albi professionali o DURC etc.). Fermo restando le sanzioni penali previste dal D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli effettuati all'atto del conferimento dell'incarico emerga l'impossibilità di comprovare le dichiarazioni rese nella candidatura, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune.

Il Responsabile del procedimento, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale.

La graduatoria, rimane valida per un periodo di 36 mesi dalla sua approvazione e può essere utilizzata dall'Amministrazione attraverso il meccanismo dello scorrimento, per l'attivazione di ulteriori incarichi di collaborazione, ove se ne presenti la necessità o per sostituire esperti che, per diverse ragioni, non possano proseguire nell'incarico loro affidato.

#### **ART. 8 – INCARICO, DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO**

L'incarico è finanziato ai sensi del D.L. 36/2022 e potrà avere una durata massima di 36 mesi, in coerenza con le disposizioni del comma 4, art. 7 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80.

L'incarico può essere sottoposto a valutazione periodica da parte dell'Amministrazione ai fini della conferma della durata, da stabilirsi nel contratto che regola il rapporto di lavoro.

In ordine alle eventuali sospensioni della prestazione, qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione, l'esperto si impegna a darne comunicazione immediata al fine di permettere all'Amministrazione di attivare eventuali azioni che non pregiudichino le attività previste. La sospensione del rapporto verrà comunque disciplinata nell'ambito del contratto secondo le disposizioni di normative vigenti in materia.

L'ammontare del corrispettivo annuo lordo è stabilito nel limite massimo onnicomprensivo di 38.366,23 euro lordi annui ai sensi del comma 4, art. 7 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, compreso Iva (se

dovuta) e oneri previdenziali (cassa previdenziale secondo le percentuali previste), come dettagliato nella da tabella che segue:

Profilo	Importo omnicomprensivo massimo	Costo singola giornata	Cassa previdenziale/rivalsa	Iva	Costo totale lordo singola giornata	Numero massimo giornate annue
Junior	€ 38.366,23	€ 150,00	€ 6,00	€ 34,32	€ 190,32	201

Il compenso è da intendersi al lordo dei contributi previdenziali ed assicurativi e delle ritenute fiscali previsti dalla legislazione vigente a carico dell'Esperto e con l'esclusione dei contributi previdenziali ed assicurativi posti, per legge, a carico dell'Amministrazione.

Il compenso sarà corrisposto con cadenza bimestrale, previa presentazione da parte dell'Esperto della fattura di pagamento, di una relazione sulle attività svolte, nonché degli allegati in originale, laddove previsti, dei prodotti realizzati alla fine di ciascun bimestre solare, controfirmata dall'Amministrazione e previa valutazione positiva dell'attività svolta effettuata dalla medesima circa la coerenza dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico conferito all'Esperto rispetto agli obiettivi originariamente prefissati in sede di conferimento dell'incarico medesimo. La liquidazione del compenso, tenuto conto della complessità delle procedure di pagamento, sarà effettuata entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della relativa fattura. L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del relativo contratto di lavoro farà carico sulle risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2021-2027 come previsto dal d. l. 36 del 30 aprile 2022;

Il contratto verrà stipulato sulla base dello schema predisposto dall'Agenzia per la coesione territoriale, che definisce le modalità, anche temporali, della collaborazione e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della Agenzia per la Coesione Territoriale, n. 107, in data 8 giugno 2018.

In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte dell'esperto di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse e incompatibilità, l'insussistenza di una delle cause di inconfiribilità, previste dal D.Lgs n. 39 dell'8 aprile 2013 e ss.mm.ii, nonché lo svolgimento di altri incarichi ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. Siffatte situazioni soggettive dovranno perdurare per l'intera durata dell'incarico.

Laddove l'esperto sia dipendente di pubblica amministrazione, ai fini della stipula del contratto, dovrà presentare ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., apposita autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza a prestare la propria attività lavorativa presso il Comune, senza la quale non si potrà procedere al conferimento dell'incarico.

#### ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si deve far riferimento alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia. L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare la selezione, e di prorogare o riaprire il termine di scadenza. La domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché del diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.

Si precisa che il presente avviso non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto alla formalizzazione dell'incarico.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge n. 241 del 7/8/1990 e ss.mm.ii. si informa che il responsabile del procedimento concernente la procedura in oggetto è il Geom. Pietro Serrau.

Informazioni sulla procedura in argomento possono essere richieste al Servizio Tecnico del Comune di Sadali, Via G. Deledda 1, tel. 0782/599012, indirizzi posta elettronica: [tecnico.sadali@tiscali.it](mailto:tecnico.sadali@tiscali.it); PEC: [protocollo@pec.comune.sadali.nu.it](mailto:protocollo@pec.comune.sadali.nu.it). durante gli orari di apertura al

pubblico degli Uffici (la mattina il martedì, giovedì e il venerdì, dalle ore 11:00 alle 13:00; il martedì e giovedì, dalle ore 15:30 alle 17:30).

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito internet istituzionale del Comune di Sadali: <https://comune.sadali.ca.it>, e nella sezione amministrazione trasparente – bandi di concorso.

Allegati:

- modulo di domanda di partecipazione;
- informativa privacy.

Sadali li 15/11/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Serrau Pietro

