COMUNE DI SADALI

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA
09062 Sadali- Viale G.Deledda, 1 tel. 0782/599012
P.E.C.: protocollo@pec.comune.sadali.nu.it

AVVISO PUBBLICO
SELEZIONE PER SOLI TITOLI
PER CONFERIMENTO INCARICO DI RILEVATORE
PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2022 (ISTAT)

La Responsabile del Servizio Amministrativo

Viste:

- Le circolari dell'Istituto Nazionale di Statistica n. 2b del 09.05.22 e n. 3 del 31.05.22
- La propria determinazione n. 41 R.G. 242 del 04/07/2022;

RENDE NOTO

Che si intende procedere alla selezione di max n. **2 (DUE)** rilevatori per il "Censimento permanente della popolazione 2022". I rilevatori individuati saranno immediatamente impiegati per il censimento permanente della popolazione (nomina entro luglio 2022 per formazione ed operazioni censuarie da espletarsi a partire da ottobre a dicembre), pertanto la partecipazione al bando vale come assenso a disponibilità immediata per il censimento 2022 nel Comune di Sadali.

Gli interessati, in possesso dei requisiti previsti, potranno presentare domanda di partecipazione alla selezione con le modalità e nei termini previsti dal presente avviso di selezione.

1- Requisiti (minimi) di partecipazione

- Età non inferiore ai 18 anni;
- Titolo di studio non inferiore al diploma di scuola media superiore o titolo equiparato (per i cittadini di altri Paesi titolo di studio riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali);
- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- Godimento dei diritti politici (i cittadini di altri Paesi devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza);
- Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- Possedere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni di rilevatore;
- Conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, per raggiungere il domicilio delle famiglie da intervistare;
- Disponibilità a raggiungere, con mezzi propri, la sede indicata dall'Istat per la partecipazione al corso di formazione;
- Assunzione e mantenimento dell'impiego sino alla conclusione dell'indagine;
- I cittadini di altri Paesi, devono altresì essere in possesso dei seguenti, ulteriori requisiti: ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

2- Requisiti preferenziali

- Precedenti esperienze lavorative nell'effettuazione di interviste, realizzate per conto dell'Istat, con la tecnica "faccia a faccia";
- Laurea triennale o specialistica;

- Stato di disoccupato o inoccupato;
- Residenza nel Comune di Sadali (conoscenza del territorio).

3- Modalità di partecipazione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere compilata su carta libera, sottoscritta ed alla stessa dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità, *utilizzando esclusivamente* il modello allegato al presente avviso ***(All. A)***, ed indirizzata al Comune di Sadali - Ufficio Demografico – Viale G. Deledda 1. Il plico dovrà recare la seguente dicitura «**Comune di Sadali - SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER CONFERIMENTO INCARICO DI RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2022 (ISTAT)**».

Tale domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore **13,00** del giorno **07-07-2022** attraverso una delle seguenti modalità:

- Recapito a mano presso l'ufficio protocollo del Comune nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 11,00 alle 13,00;
- Tramite P.E.C. all'indirizzo: **protocollo@pec.comune.sadali.nu.it** (per queste farà fede la data di "avvenuta consegna" registrata dal sistema).

L'Amministrazione si riserva, in ogni momento, la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e la decadenza prevista dall'art.75.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporterà in qualunque momento l'esclusione dalla selezione.

4- Compiti dei rilevatori

Ai **rilevatori** saranno affidati i compiti di seguito indicati:
- fruire dell'intero percorso formativo – FAD e Aule virtuali – completando tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi e finale. I test verranno considerati superati se il punteggio ottenuto risulterà maggiore o uguale a 8 su 10 (vedi allegato 1);
- gestire quotidianamente, mediante l'uso di SGI o della App per Tablet, il diario relativo al campione di indirizzi ed effettuare le operazioni di rilevazione relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi loro assegnati se il comune svolge la rilevazione areale ;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

Il rilevatore, nell'espletamento della propria attività, è vincolato al trattamento dei dati personali nel rispetto delle disposizioni impartite nel GDPR - Regolamento CE, Parlamento Europeo 27/04/2016 n° 679, G.U. 04/05/2016, ed è tenuto all'osservanza del segreto d'ufficio ai sensi dell'art. 326 del C.P.

5- Tipologia dell'incarico

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo e non instaura un rapporto di lavoro subordinato con l'Ente. Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo, commisurato al numero e al tipo di questionari riconosciuti regolari, secondo i parametri impartiti dall'ISTAT.

Per gli aspetti **organizzativi** legati alle operazioni necessarie volte ad assicurare le attività di compilazione per la **Rilevazione da Lista** verrà corrisposto un contributo fisso.
Per le attività di **conduzione** delle interviste per la **Rilevazione da Lista** sarà corrisposto un contributo variabile calcolato nella misura di:

- 14,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori;
- 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con un operatore o un rilevatore;
- 5,00 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie a), b), c) e d)) sarà inoltre incrementato di 4,00 euro se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale. È previsto uno specifico contributo per la formazione, pari a 25,00 euro, che sarà corrisposto ad ogni operatore e addetto all'UCC che abbia completato il percorso di formazione con il superamento del test finale.
La liquidazione dei compensi sarà effettuata successivamente all'accreditamento del contributo da parte dell'Istituto. Si precisa che l'Istat si riserva la facoltà di eseguire controlli di qualità sui questionari compilati e che nel caso in cui, dal controllo effettuato, dovesse risultare qualche irregolarità, il compenso massimo verrà decurtato. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso. Nel caso di interruzione, per gravi e comprovati motivi, il compenso sarà commisurato alla quota parte del lavoro effettivamente svolto.

6- Requisiti preferenziali e formazione della graduatoria

Fra coloro che risultano in possesso dei requisiti di cui al punto 1), verrà redatta una graduatoria sulla base dei "requisiti preferenziali" dichiarati, secondo i criteri sotto riportati:

I. Precedenti esperienze lavorative nell'effettuazione di interviste realizzate per conto dell'Istat con la tecnica "faccia a faccia" = punti 1,5 per ciascuna indagine/rilevazione (fino al massimo di 8 indagini/rilevazioni)

II. Laurea triennale = punti 1

III. Laurea specialistica/vecchio ordinamento = punti 2

IV. Laurea triennale in scienze statistiche, statistica demografica e sociale = punti 3

V. Laurea specialistica/vecchio ordinamento in scienze statistiche, statistica demografica e sociale = punti 4

VI. Residenza nel Comune di Sadali (conoscenza del territorio) = punti 1

In caso di possesso di più lauree, anche di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

A parità di punti, i candidati verranno elencati in graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art.3, comma7, della legge 127/1997 e ss.mm.

La graduatoria finale sarà resa pubblica mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune ed avrà validità per tre anni.

7- Riservatezza dei Dati

I dati raccolti saranno trattati ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

8- Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la dipendente Sig.ra Piroddi Daniela Desiree, Responsabile dell'UCC.

9- Disposizioni finali

Questa Pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio demografico, durante il normale orario d'ufficio, telefonando al numero 0782-599012

10- Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune di Sadali, **http://www.comune.sadali.ca.it/**, sezione Amministrazione Trasparente, bandi di Concorso e nell'Albo Pretorio on line del Comune e sui canali social dell'Ente.

Sadali, lì 04-07-2022

La Responsabile del Servizio Amministrativo
Dott.ssa Linda Lapillo